

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МБОУ «СОШ №50»
Протокол №8 от 05.10.2022

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического Совета
МБОУ «СОШ №50»
Протокол №30 от 05.10.2022

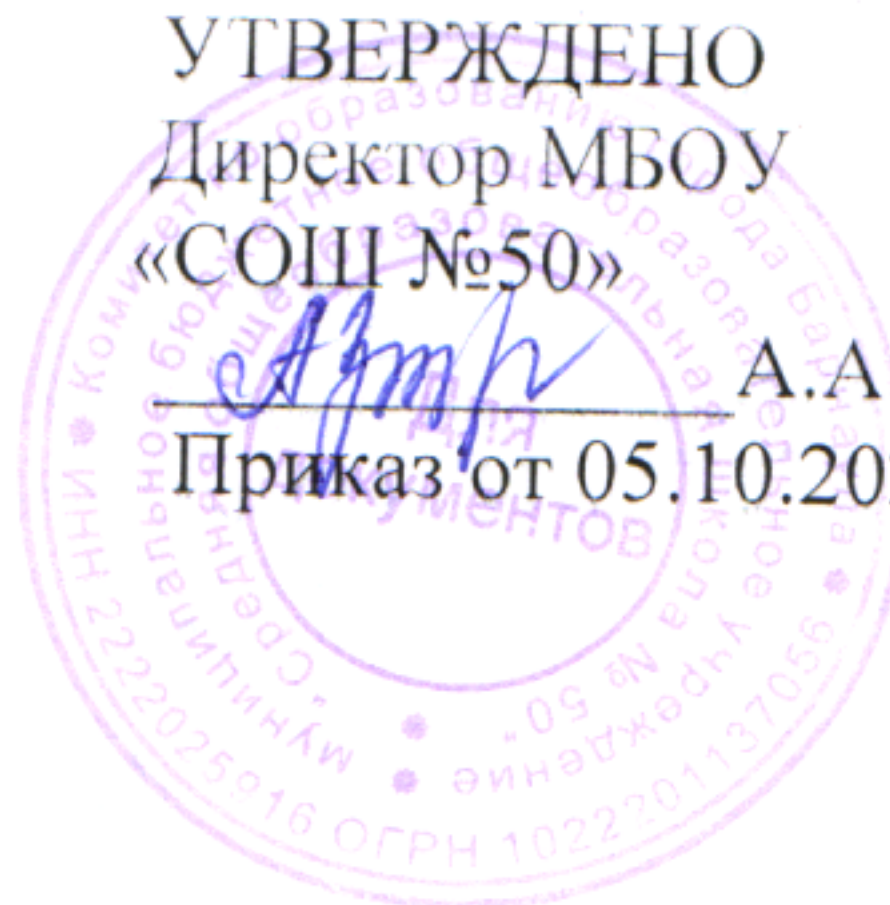
УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«СОШ №50»

А.А. Аржанова

Приказ от 05.10.2022 №498



Положение об организации питания школьников МБОУ «СОШ №50»

1. Общие положения

1. Положение об организации питания школьников регламентирует порядок организации питания школьников в Учреждении.

При организации питания администрация школы руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановлением города Барнаула от 19.08.2018г. №1234 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула компенсационных выплат на питание учащихся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Барнаула»
- Постановлением правительства Алтайского края №14 от 17.01.2020г. «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций»,
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения СанПин 2.3./2.4.3590-20, утвержденные постановлением государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32.
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20, утвержденные Постановлением государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.

2. Требования к организации питания

- 2.1 Меню и перечень продуктов для организации питания учащихся должны соответствовать требованиям СанПин по организации питания в образовательных учреждениях.
- 2.2 Организация питания предполагает использование горячих блюд и кулинарных изделий.
- 2.3 Комплексное питание должно содержать обязательно горячее блюдо, мясное или рыбное блюдо с гарниром в т.ч. из овощей, кроме этого, в меню должны присутствовать витаминизированные блюда, молочные продукты. Обязательны напитки (соки, компоты).
- 2.4 На обед в качестве первых блюд не допускаются острые супы. Можно использовать бульоны (мясной, куриный, рыбный).
- 2.5 Сладкие блюда включают в качестве десерта не чаще 3-4 раз в неделю.
- 2.6 Для приготовления блюд запрещены острые приправы, соусы, уксус, горчица, майонез.
- 2.7 При приготовлении пищи для детей **не допускается использование:**
 - химических консервантов;

- синтетических красителей;
 - ароматизаторов;
 - кулинарного жира, маргарина, свиного и бараньего сала;
- 2.8 Повседневный медицинский контроль питания осуществляет бракеражная комиссия, медицинский работник Учреждения, как член бракеражной комиссии
- 2.9 Питание учащихся организовано работниками КШП «Глобус» по договору с Учреждением.
- 2.10 Запрещена продажа через буфет для учащихся продуктов не входящих в перечень допустимых СанПин.
- 2.11 Для учащихся Учреждения предусматриваются следующие формы питания в школе:
- бесплатное питание для учеников начальной школы;
 - бесплатное питание для детей с ОВЗ;
 - компенсационное питание;
 - комплексное питание;
 - питание через буфет.
- 2.12 Организованное питание всех форм осуществляется по графику, утверждённому директором школы.
- 2.13 При формировании рациона питания учащихся и приготовлении пищи для них соблюдаются принципы рационального, сбалансированного и щадящего питания подразумевающие:
- удовлетворение учащихся в пищевых веществах и энергии, в соответствии с возрастными физиологическими потребностями;
 - сбалансированность рациона по всем пищевым веществам;
 - максимальное разнообразие рациона благодаря использованию достаточного ассортимента продуктов;
 - технологическую обработку продуктов, обеспечивающую высокие вкусовые качества продукции;
 - исключение из рациона продуктов и блюд, обладающих раздражающими экстрактивными свойствами, а также продуктов, которые могли бы привести к ухудшению здоровья учащихся с хроническими заболеваниями;
 - учет индивидуальных особенностей учащихся, в т.ч. непереносимости ими отдельных видов пищевых продуктов или блюд.

3. Организация предоставления двухразового питания детям с ОВЗ.

- 3.1. Мера социальной поддержки по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием в общеобразовательной организации предоставляется в виде ежедневного завтрака и обеда за счет средств местного бюджета во время организации образовательного процесса.
- 3.2. Право на получение меры социальной поддержки по обеспечению ежедневным бесплатным двухразовым питанием сохраняется за обучающимися с ОВЗ в МБОУ «СОШ №50».
- 3.3. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков), за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.
- 3.4. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, обучающихся в МБОУ «СОШ №50», примерного меню, утверждённых в установленном порядке.
- 3.5. Бесплатное двухразовое питание ребенку с ОВЗ предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) о признании обучающегося лицом с ОВЗ. Заявление на обеспечение ребенка с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием предоставляется директору МБОУ «СОШ №50» в течение учебного года с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного двухразового питания.
- 3.6. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания принимается школой в течение трех дней после подачи заявления. Право на получение бесплатного

двухразового питания имеют дети с ОВЗ (согласно п. 16 ст.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

- 3.7. Директор МБОУ «СОШ №50» в праве принять решение о прекращении бесплатного двухразового питания в случае отсутствия у обучающегося права на его предоставление и в случае непредставлении родителями (законными представителями) обучающегося необходимых документов или при наличии в указанных документах недостоверных сведений.

4. Организация предоставления компенсационного питания

- 4.1. Для предоставления компенсационного питания оформляются следующие документы:
- заявление на льготное питание от родителей учащегося
 - копия паспорта
 - справка из социальной защиты населения, подтверждающая статус малообеспеченной семьи.
- 4.2. На основании поданных документов, списки учащихся на льготное питание утверждаются приказом по школе и согласуются с органами социальной защиты г. Барнаула.
- 4.3. Ежемесячно сдается отчет о питании в бухгалтерию Учреждения.

5. Организация бесплатного питания для учеников начальной школы

- 5.1. Бесплатное горячее питание предоставляется всем ученикам с 1 по 4 класс, которые посещают школу.
- 5.2. Обучающиеся первой смены (1 и 3 классы) обеспечиваются завтраком, обучающиеся второй смены (2 и 4 классы) обеспечиваются обедом.
- 5.3. Для определения заказа на питание, классные руководители 1-4 классов ежедневно подают заявку заведующей столовой.
- 5.4. При отсутствии ребенка в школе по уважительным причинам, бесплатное горячее питание для этого ребенка не предоставляется и не компенсируется.

6. Ответственность

Ответственность за качество и организацию питания несут:

- 6.1. КШП «Глобус», за качество, ассортимент продуктов и соблюдение санитарных норм гигиены при приготовлении блюд и хранению продуктов;
- 6.2. Повар – бригадир за качество приготовленных продуктов и соблюдение санитарных норм.
- 6.3. Ответственный за организацию питания учащихся Учреждения несет отчетно – финансовую ответственность по организации компенсационного питания. За охват обучающихся компенсационным питанием и бесплатным двухразовым питанием учащихся с ОВЗ, за своевременное утверждение списков на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ и компенсационное питание, за утверждение графика питания, за ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание;
- 6.4. Медицинский работник Учреждения несет ответственность за соблюдение санитарно – гигиенических норм и требований к хранению продуктов и их качеству;
- 6.5. Заведующий по хозяйству Учреждения несет ответственность за обеспечение оборудования школьной столовой и своевременный ремонт оборудования и помещения столовой.